We Make You Grow!

Nasza wiedza wspiera Twój biznes.



Polska Izba Firm Szkoleniowych

IFS

SUS 30 Standard Usług Szkoleniowo-Rozwojowych

GAZETA PRAWNA FIRMA SZKOLENIOWA ROKU 2025

ZESKANUJ I SPRAWDŹ

SZKOLENIA OTWARTE

Firma szkoleniowa Human Skills

LIDER W PRESJI

Jak podejmować trafne decyzje i utrzymać efektywność w chaosie

Grow!

(22) 224 21 95-6 +48 603 906 655 biuro@humanskills.pl www.humanskills.pl

DLACZEGO HUMAN SKILLS?



Od kilkunastu lat wspieramy w rozwoju Klientów B2B oraz B2C organizując szkolenia, warsztaty, kursy, czy indywidualne konsultacje. To ogromne doświadczenie i ciągła otwartość na zmiany sprawia, że co roku przechodzimy audyt oraz certyfikację **DEKRA Certification**, **będąc w gronie najlepszych firm szkoleniowych w Polsce.** Należymy do **Polskiej Izby Firm Szkoleniowych** działając zgodnie ze **Standarami Usług Szkoleniowych SUS.** Co roku aktualizujemy nasze usługi **w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych RIS.** Współpracujemy z **Krajowym Funduszem Szkoleniowych KFS** oraz **Bazą Usług Szkoleniowych BUR.**

Nasze logo to **cztery postaci, pomiędzy którymi powstaje kształt puzzla** - kluczowego elementu w budowaniu spójnej całości. Ten symbol ma dla nas ogromne znaczenie, bo prezentuje jednocześnie **siłę indywidualności**, jak i **zespołowy potencjał.** Jako firma szkoleniowo-doradcza dostarczamy sprawdzone i skuteczne usługi rozwojowe, mając zawsze na uwadze najwyższe standardy branży szkoleniowej oraz **indywidualne potrzeby naszych Klientów**. U nas każdy Klient oraz Uczestnik znajdzie przestrzeń, **by wzmacniać swoje kompetencje w zgodzie z własnym stylem działania.** Prowadzimy również projekt **Sukces Kobiety Biznesu.**

Motywem przewodnim naszej firmy są **4 energie** znane z wielu narzędzi diagnostycznych, jakimi dysponujemy: **Extended DISC, Insights Discovery, FRIS, Maxi DISC, kolory osobowości czy test kolorów Hartmana**. To za pomocą tych narzędzi nasi Klienci **odkrywają swoje mocne strony, wyjątkowe talenty oraz obszary do wzmocnienia.**

- **Energia Czerwona,** bo liczy się nastawienie na **cel** oraz **efekty** naszych Klientów.
- **Energia Niebieska,** bo działamy zawsze w oparciu o **wiedzę** i sprawdzone merytoryczne rozwiązania.
- **Energia Zielona,** bo stawiamy na **zespół,** który pracuję z pasją.
- **Energia Żółta,** bo czerpiemy **inspiracje** z globalnych trendów i innowacji.

Podstawą skuteczności naszych działań szkoleniowych jest nie tylko zaufanie Klientów poparte licznymi **referencjami, wyróżnienia ekspertów**, lecz także wewnętrzny system oceny oparty m.in. o **Model Kirkpaticka** – bo liczą się rezultaty.

Do powstania naszego hasła przewodniego: **„We Make You Grow"** zainspirowali nas nasi Klienci i historia każdego, wspólnie wypracowanego sukcesu. Realizujemy projekty rozwojowe tak, **aby przełożyć „Make" na „Grow"** , stale weryfikując propozycje w ramach katalogu naszych usług o najskuteczniejsze i niezawodne rozwiązania.

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

OPIS SZKOLENIA

Czy masz wrażenie, że **liczba decyzji** rośnie szybciej niż czas na ich podjęcie? Działasz pod **ciągłą presją wyników, zmian i oczekiwań**? A może czasem brakuje Ci przestrzeni na spokojne myślenie?

Dzisiejszy menedżer nie zarządza tylko zespołem. **Zarządza presją, tempem, nadmiarem informacji oraz własną energią i koncentracją**. Dzisiejszy lider działa w ciągłej presji, nadmiarze informacji i tempie, które nie zwalnia. W praktyce odporność psychiczna przekłada się bezpośrednio na jakość decyzji, wyniki i stabilność działania lidera.

Szkolenie dla menedżerów **„Lider w presji – Jak podejmować trafne decyzje i utrzymać efektywność w chaosie"** pokazuje, jak działać skutecznie w realnych warunkach biznesowych – nie idealnych. Uczestnicy poznają mechanizmy wpływające na sposób myślenia i działania pod stresem oraz uczą się praktycznych metod, które pozwalają utrzymać koncentrację, energię i efektywność – nawet w wymagającym środowisku biznesowym. Liderze – presja nie zniknie. Naucz się działać skutecznie mimo niej. Pamiętaj: to nie jest szkolenie o „dobrym samopoczuciu". To jest szkolenie o efektywności lidera w realnym świecie.

Pozyskaj zdolność do skutecznego działania i podejmowania decyzji w warunkach presji, zmian i przeciążenia

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

DLA KOGO TO SZKOLENIE BĘDZIE IDEALNE?

- **Dla menedżerów średniego i wyższego szczebla,** którzy chcą utrzymać efektywność w przeciążeniu i nie wypalać się mimo wysokich wymagań.
- **Dla liderów zespołów**, którzy na co dzień mierzą się z szumem informacyjnym i wysokimi oczekiwaniami.
- **Dla właścicieli firm**, którzy potrzebują sprawdzonych narzędzi do natychmiastowego wdrożenia w dynamicznym biznesie.
- **Dla osób decyzyjnych**, które chcą wyeliminować „paraliż decyzyjny" i działać pewnie w trudnych sytuacjach.

W JAKICH WYZWANIACH POMOŻE CI TO SZKOLENIE?

- **Czujesz przeciążenie poznawcze i spadek efektywności?** Zrozumiesz, dlaczego dzisiejsi liderzy „nie wyrabiają" i dowiesz się, jak wcześnie rozpoznawać sygnały spadku wydajności, aby zareagować, zanim pojawi się błąd.
- **Chcesz mieć pewność, że Twoje zachowania i decyzje nie są odbierane jako uprzedzenia, lecz jako postawa otwartości i inkluzywności?** Podczas szkolenia z zarządzania wielozyskasz większą świadomość własnych nawyków i wzorców komunikacyjnych, dzięki czemu będziesz budować relacje oparte na szacunku, przejrzystości i zaufaniu — niezależnie od kultury pracowników.
- **Musisz decydować, choć nie masz pełnych danych?** Poznasz skuteczne modele szybkiego podejmowania decyzji w chaosie, dzięki którym skutecznie unikniesz „paraliżu decyzyjnego" i utrzymasz tempo działania zespołu.
- **Trudno Ci utrzymać siły przez cały dzień pracy?** Przestaniesz zarządzać czasem, a zaczniesz skutecznie zarządzać własną energią. Zdobędziesz praktyczne sposoby na mikroregenerację, by błyskawicznie odzyskać koncentrację w ciągu dnia.
- **Obawiasz się wypalenia zawodowego u siebie lub w zespole?** Nauczysz się rozpoznawać wczesne sygnały przeciążenia i wdrożysz indywidualny plan działania, który pozwoli Ci zachować motywację mimo wysokich wymagań otoczenia.
- **Czujesz, że „zamrażasz się" w sytuacjach kryzysowych?** Dzięki ćwiczeniom decyzyjnym i symulacjom wypracujesz nawyki, które pozwolą Ci działać pewnie i bez lęku, nawet gdy środowisko biznesowe staje się nieprzewidywalne.

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

- **Masz trudności z utrzymaniem stabilności w chaosie?** Dowiesz się, jak budować odporność psychiczną, która przekłada się bezpośrednio na wyniki i stabilność Twojego działania jako lidera.
- **Tracisz kontrolę nad tempem pracy i nadmiarem informacji?** Zyskasz konkretne narzędzia do natychmiastowego wdrożenia, które pomogą Ci odzyskać panowanie nad codziennymi zadaniami i skutecznie zarządzać priorytetami w realnych warunkach biznesowych.
- **Widzisz, że stres i pośpiech generują kosztowne błędy w Twoim dziale?** Zminimalizujesz ryzyko nietrafionych decyzji, chroniąc firmę przed stratami finansowymi i zapewniając wysoką jakość pracy, nawet gdy wszystko musi być zrobione „na wczoraj".
- **Presja wyników sprawia, że emocje biorą górę nad racjonalną oceną sytuacji?** Opanujesz sztukę skutecznego zarządzania presją oczekiwań. Nauczysz się chłodnej kalkulacji i oddzielania stresu od twardych faktów, co ułatwi Ci obiektywne i trafne zarządzanie projektami.
- **Czujesz, że w kryzysowych momentach Twój autorytet lidera jest wystawiony na próbę?** Nauczysz się operować w warunkach wysokiego ryzyka z niezachwianą pewnością siebie. Staniesz się dla zespołu stabilnym oparciem, co znacząco wzmocni Twój wizerunek silnego i profesjonalnego przywódcy.
- **Zatory decyzyjne spowalniają procesy i obniżają rentowność firmy?** Zoptymalizujesz potencjał swój i swoich menedżerów, eliminując przestoje wynikające z wahania decyzyjnego. Płynniejsze zarządzanie bezpośrednio przyspieszy realizację celów i pozytywnie przełoży się na wyniki finansowe organizacji.

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

Human Skills
We Make You Grow

LIDER W PRESJI – JAK PODEJMOWAĆ TRAFNE DECYZJE I UTRZYMAĆ EFEKTYWNOŚĆ W CHAOSIE

Presja, chaos, napięcie
— to prawdziwe przywództwo.
Szkolenie dla liderów, którzy
chcą świadomie zarządzać
sytuacją.

ZESKANUJ
I ZOBACZ NA WWW



Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

KORZYŚCI DLA CIEBIE I TWOJEJ FIRMY

- Zrozumiesz, dlaczego nawet doświadczeni menedżerowie **podejmują błędne decyzje pod presją** i nauczysz się unikać tych pułapek.
- Poznasz **mechanizmy przeciążenia decyzyjnego oraz poznawczego**, co pozwoli Ci skuteczniej zarządzać własnym procesem myślowym.
- Nauczysz się **działać skutecznie i podejmować trafne decyzje** mimo niepewności, chaosu oraz braku pełnych danych.
- Zwiększysz swoją **odporność psychiczną na stres**, co pozwoli Ci utrzymać tempo działania bez utraty jakości pracy.
- Odzyskasz **kontrolę nad tempem pracy**, nawet w najbardziej wymagającym i dynamicznym środowisku biznesowym.
- Otrzymasz certyfikat uczestnictwa w szkoleniu z zarzadzania zespołem pod presją zgodny ze standardem SUS 3.0, potwierdzający rozwój kompetencji lidera międzykulturowego na najwyższym poziomie, co **wzmocni Twoją wiarygodność i profesjonalizm.**
- Podczas prac warsztatowych i symulacji opanujesz konkretne **techniki zachowania jasności myślenia oraz zarządzania własną koncentracją mimo nadmiaru bodźców.** Nie tylko poznasz mechanizmy stresu, ale w praktyce przećwiczysz metody oddzielania emocji od faktów w procesach zarządczych.
- Poznasz **praktyczne metody mikroregeneracji**, które pomogą Ci szybko odzyskać siły w trakcie intensywnego dnia pracy.
- Stworzysz **indywidualny plan działania**, który pomoże Ci utrzymać motywację i zapobiec wypaleniu zawodowemu mimo wysokich wymagań.
- Pod okiem doświadczonej trenerki, poznasz biologiczne mechanizmy działania mózgu w stresie, aby precyzyjnie przewidywać momenty spadku efektywności i podejmować decyzje oparte na chłodnych faktach, a nie na emocjach czy paraliżu wywołanym presją.
- **Rozwiniesz kompetencje odpornego lidera,** który potrafi tworzyć stabilne i bezpieczne środowisko pracy mimo otaczającego chaosu informacyjnego. Zbudujesz atmosferę sprzyjającą pełnej koncentracji na celach oraz skutecznej realizacji wymagań organizacji bez ryzyka wypalenia.
- Po tym szkoleniu **zwiększysz pewność siebie w sytuacjach wymagających błyskawicznego reagowania w warunkach skrajnej niepewności i braku pełnych danych.** Staniesz się liderem, który stanowi fundament spokoju dla swojego zespołu i potrafi przekuć kryzys w stabilną przewagę operacyjną.
- **Usprawnisz zarządzanie zespołem w dynamicznym środowisku**, wykorzystując nowoczesne zasady zarządzania energią zamiast tylko czasem. Dzięki temu codzienna praca Twojego działu stanie się bardziej uporządkowana, przewidywalna i całkowicie odporna na przestoje wynikające z paraliżu decyzyjnego.

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

- Nauczysz się **prowadzić wymagające rozmowy i zarządzać presją oczekiwań**, przechodząc przez liczne case studies oraz ćwiczenia warsztatowe oparte na realnych sytuacjach biznesowych. Dzięki praktycznym symulacjom łatwiej poradzisz sobie w momentach, które dziś budzą stres lub poczucie przeciążenia.
- Zrobisz krok w stronę **nowoczesnego, świadomego przywództwa**, budując unikalne kompetencje z zakresu odporności psychicznej i mikroregeneracji.
- Inwestujesz w **nowoczesne, praktyczne szkolenie prowadzone przez doświadczoną trenerkę**. Gwarantuje to, że rozwój menedżera przełoży się na realną poprawę skuteczności operacyjnej i zachowanie racjonalności w sytuacjach kryzysowych.
- Twoja firma **zyska nowoczesnego menedżera**, który potrafi utrzymać pełną jasność myślenia i stabilną efektywność nawet w środowisku informacyjnego chaosu. Pozwala to na skuteczną realizację celów biznesowych bez względu na dynamikę zmian rynkowych.
- **Minimalizujesz ryzyko kosztownych błędów**, które najczęściej wynikają z pośpiechu, paraliżu decyzyjnego lub przeciążenia poznawczego kadry zarządzającej. Dzięki temu Twoja organizacja unika strat finansowych i zwiększa bezpieczeństwo podejmowanych działań.
- **Ograniczysz zjawisko wypalenia zawodowego oraz zapobiegniesz spadkom zaangażowania** wśród kluczowych pracowników. Liderzy potrafiący zarządzać własną energią i rozpoznawać sygnały przeciążenia u podwładnych to gwarancja stabilności kapitału ludzkiego.
- **Zwiększysz przewidywalność i terminowość działań**, eliminując zatory decyzyjne wynikające z braku pełnych danych. Menedżerowie sprawnie zarządzający priorytetami mimo nadmiaru bodźców zapewniają płynność procesów biznesowych.
- Zyskasz przewagę w **pozyskiwaniu i utrzymywaniu talentów**, wzmacniając wizerunek organizacji jako nowoczesnego pracodawcy. Firma, która realnie dba o odporność psychiczną i dobrostan swoich liderów, staje się bardziej atrakcyjna na konkurencyjnym rynku pracy.
- Wdrożysz w firmie konkretne **modele szybkiego podejmowania decyzji**, które liderzy mogą zastosować natychmiast w codziennej pracy. Pozwala to na budowanie kultury organizacyjnej opartej na sprawnym działaniu w warunkach niepewności.
- Lider rozwinie umiejętność **budowania stabilności i autorytetu**, co bezpośrednio przekłada się na większe poczucie bezpieczeństwa w całym zespole. Spokojny i racjonalny lider w trudnych momentach staje się fundamentem efektywnej współpracy.
- **Wzmocnisz kulturę organizacyjną** opartą na odporności psychicznej, co pozwoli firmie szybciej adaptować się do zmian w otoczeniu biznesowym.
- Pracownik Twojej firmy **bezpiecznie zdobędzie nowe kompetencje** dzięki renomie i najwyższym standardom usług szkoleniowych (SUS 3.0) stosowanych w Human Skills

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

CELE SZKOLENIA:

Szkolenie „Lider w presji – Jak podejmować trafne decyzje i utrzymać efektywność w chaosie" to głównie praca warsztatowa oparta na przykładach własnych uczestników (zastanów się przed szkoleniem co chcesz przećwiczyć zgodnie z tematem szkolenia) oraz ćwiczeniach przygotowanych przez trenera. Zdobywasz niezbędną wiedzę i ćwiczysz umiejętności do wdrożenia następnego dnia w pracy po odbyciu szkolenia. Szkolenie jest prowadzone zgodnie z cyklem Kolba oraz metodą ABL (Activity Based Learning), a jego główne cele to:

1

Zrozumienie mechanizmów przeciążenia poznawczego i wpływu biologii stresu na procesy myślowe, co pozwala świadomie unikać pułapek decyzyjnych oraz zachować pełną racjonalność w najtrudniejszych momentach.

2

Poznanie modeli szybkiego podejmowania decyzji w warunkach niepewności i chaosu informacyjnego, by skutecznie eliminować „paraliż decyzyjny" i działać pewnie nawet przy braku pełnych danych.

3

Rozwijanie umiejętności zarządzania własną energią zamiast tylko czasem, poprzez wdrażanie praktycznych technik mikroregeneracji, które pozwalają utrzymać wysoką koncentrację przez cały intensywny dzień pracy.

4

Doskonalenie strategii odporności psychicznej oraz wczesnego rozpoznawania sygnałów przeciążenia u siebie i w zespole, co trwale chroni przed wypaleniem zawodowym i pozwala utrzymać motywację mimo wysokich wymagań.

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM SZKOLENIA DLA „Lider w presji – Jak podejmować trafne decyzje i utrzymać efektywność w chaosie”

Moduł I. Menadżer w pętli „pernamentnego alertu”

- Dlaczego dobrzy liderzy tracą dziś efektywność – koszt rozproszonej uwagi.
- Przeciążenia poznawcze w praktyce.
- Menadżerskie Red Flags: jak w codziennej bieżące rozpoznać symptomy spadku wydajności.

Moduł II. Jak lider myśli, decyduje i reaguje pod obciążeniem

- Pułapki myślenia i błędy decyzyjne liderów.
- Mechanizmy utraty racjonalności: Jak wyłączyć biznesowego 'autopilota' i opanować emocje w trudnych sytuacjach.
- Zarządzanie faktami – Praktyczne narzędzia oddzielania osobistych interpretacji od twardych danych biznesowych.

Moduł III. Architektura szybkich decyzji w świecie niepełnych danych (VUCA/BANI)

- Modele szybkiego podejmowania decyzji: praktyczne zastosowanie zasady 70% i kalkulacji odwracalności przy braku pełnych danych.
- Decyzje bez gwarancji – jak oceniać ryzyko i budować plan B.
- Przełamywanie paraliżu decyzyjnego – jak nie być bottleneckiem decyzyjnym zespołu.

Moduł IV. ROI z własnej energii – zarządzanie zasobami, a nie tylko czasem

- Audyt energetyczny lidera.
- Jak odzyskać fokus w świecie Teamsów, maili, ciągłych przerwań, context switching – wdrażanie bloków głębokiej koncentracji.
- Zasady kontraktowania dostępności z zespołem i przełożonym.
- Mikroregeneracja w praktyce – 2 minutowe rytuały.

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

Moduł V. Jak utrzymać wysoką skuteczność bez kosztu osobistego

- Efekt pustego baku – jak rozpoznać chroniczne, a nie chwilowe przeciążenie u siebie i członków zespołu.
- Jak utrzymać zaangażowanie, gdy wyniki i otoczenie przestają motywować.
- Wdrożeniowy Plan: 30-60-90.

Podsumowanie zajęć. Szkolenie umiejętności menedżerskich kończy się powtórzeniem najważniejszych treści i ewaluacją przeprowadzonego projektu. Wszyscy Uczestnicy szkolenia otrzymują po ukończeniu warsztatów certyfikaty potwierdzające odbycie kursu w centrum szkoleniowym Human Skills.

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

JAK POWSTAŁ PROGRAM TEGO SZKOLENIA?

Tworząc program tego szkolenia, opieraliśmy się **na skutecznych modelach szkoleniowych, takich jak cykl Kolba.** Fundamentem jest praktyczność, przechodzisz przez cztery etapy: doświadczenie, refleksję, wyciąganie wniosków i testowanie w praktyce. Ocenę efektywności szkolenia opieramy zaś na modelu Kirkpatricka **mierząc nie tylko reakcje, ale także rezultaty.**

Nad programem pracowali **nasi doświadczeni, certyfikowani trenerzy,** którzy nie tylko znają teorię, ale przede wszystkim są praktykami i wiedzą, jak wyglądają realne wyzwania na Twoim stanowisku.

Regularnie aktualizujemy program i materiały szkoleniowe – **przeprowadzamy audyty,** dostosowując je do trendów, **najnowszych standardów SUS 3.0 (Standard Usług Szkoleniowych)** i zmieniających się potrzeb rynku.

Każdy program jest pod stałą opieką merytoryczną **CEO Human Skills Iwony Firmanty,** Certyfikowanej Trenerki, Psycholożki, Coachki **oraz dedykowanego opiekuna,** którzy czuwają nad jego jakością i aktualnością.

Dodatkowo, po każdym szkoleniu **przeprowadzamy ankiety ewaluacyjne**, aby ocenić efektywność programu i stale go doskonalić. Twoja opinia ma realny wpływ na kształt kolejnych edycji!



Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Cena i terminy (link)

PAKIET STACJONARNY

Co wchodzi w cenę szkolenia stacjonarnego?

- Realizacja szkolenia w naszym centrum szkoleniowo- doradczym lub w wybranej sali szkoleniowej w ścisłym centrum Warszawy. Dostosowanie do potrzeb osób z niepełnosprawnością- poinformuj nas o tym. Sala wyposażona jest w urządzenia multimedialne, klimatyzację i wygodne miejsce dla każdego uczestnika.
- Przerwa kawowa premium: wybór kaw i herbat; soki; owoce; fit przekąski oraz najwyższej jakości desery.
- Lunch w pobliskiej restauracji lub na miejscu realizacji szkolenia. Jeżeli jesteś na szczególnej diecie, zgłoś nam swoje potrzeby przed szkoleniem.
- Pakiet szkoleniowy (materiały szkoleniowe, teczka, notatnik, długopis, gadżety).
- Uznany certyfikat odbycia szkolenia potwierdzony jakością SUS 3.0

Jak się przygotować do uczestnictwa w szkoleniu stacjonarnym?

- O dokładnej lokalizacji i szczegółach poinformujemy Cię mailowo przed szkoleniem.
- Szkolenie obywa się w godzinach 9:00-16:00 – zapraszamy Cię już około godziny 8:45, to doskonała okazja, aby napić się kawy i poznać innych uczestników.
- W trakcie szkolenia będą przerwy kawowe i jedna dłuższa obiadowa.
- Na terenie sali konferencyjnej masz bezpłatny dostęp do szybkiego Internetu Wi-Fi .
- Szkolenie prowadzone jest w kameralnych grupach, masz szansę zadawać pytania i pracować na własnych przykładach.
- Szkolenie obywa się w samym centrum Warszawy, jeżeli wybierasz się do nas samochodem, weź pod uwagę, że jest to centrum i strefa płatnego parkowania.
- Po zakończeniu szkolenia możesz liczyć na kontakt z trenerem, który odpowie na dodatkowe pytania.

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

PAKIET ON-LINE

Co wchodzi w cenę szkolenia on-line?

- Realizacja szkolenia na nowoczesnej, intuicyjnej platformie Clikmeeting lub Zoom z możliwością zadawania pytań na żywo, interakcji z trenerem i innymi uczestnikami.
- Praktyczne formy realizacji szkolenia takie jak ćwiczenia, dyskusje, praca w grupach, symulacje, co sprawia, że szkolenie jest równie efektywne, jak w formie stacjonarnej.
- Pakiet szkoleniowy w formie pdf w tym książki, ćwiczenia szkoleniowe lub inne dedykowane handouty.
- Uznany certyfikat odbycia szkolenia potwierdzony jakością SUS 3.0 w formie pdf.
- Możliwość odbycia e-mentoringu po obyciu szkolenia (po ustaleniu z trenerem).

Jak się przygotować do uczestnictwa w szkoleniu on-line?

- Przed udziałem w szkoleniu otrzymasz link do pokoju online oraz wszystkie niezbędne informacje organizacyjne.
- Szkolenie obywa się na platformie Clikmeeting lub Zoom. Nie musisz nic instalować. Udział w szkoleniu jest możliwy za pośrednictwem komputera, laptopa oraz telefonu komórkowego. Dla większego komfortu rekomendujemy udział na komputerze lub laptopie.
- Logując się na szkolenie, skorzystaj z przeglądarki Google Chrome lub Firefox.
- Przed rozpoczęciem szkolenia przetestuj swoje urządzenie – sprawdź, czy masz działający mikrofon oraz kamerę, aby móc w pełni uczestniczyć w interaktywnych częściach szkolenia.
- Przygotuj notatnik oraz długopis.
- W trakcie szkolenia będą przerwy krótsze i jedna dłuższa obiadowa.
- Sprawdź, jak się przygotować technicznie (więcej informacji).

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

ZDOBĄDŹ UZNANY CERTYFIKAT (LINK)



Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

CO NAS WYRÓŻNIA?

Poznaj nasze atuty, które pomogą Ci wzmocnić kompetencje i osiągnąć wyznaczone cele.

- Działamy **już od 2010 roku**, a od tamtej pory przeprowadziliśmy tysiące szkoleń dla osób indywidualnych i firm, nieustannie dostosowując naszą ofertę do realnych wyzwań rynku. Każde szkolenie opiera się na wypracowanych przez lata praktyki standardach, by nasi Klienci mogli rozwijać swoje umiejętności **w pewnym i sprawdzonym procesie.**
- Działalność naszej firmy jest stale audytowana wewnętrznie oraz zewnętrznie m.in przez renomowaną organizację **DEKRA Certification.** Projektujemy szkolenia w oparciu o **Standard Usług Szkoleniowych 3.0**, a także należymy do Polskiej Izby Firm Szkoleniowych i kierujemy się jej Kodeksem Dobrych Praktyk.
- Wyróżniamy się jedną z **najszerszych tematycznie ofert szkoleń otwartych i zamkniętych, usług coachingowych oraz narzędzi diagnostycznych na rynku.** Możesz znaleźć u nas wszystko, czego potrzebujesz kompleksowo - od kompetencji menedżerskich czy sprzedażowych, przez soft skills aż po unikalne szkolenia PREMIUM.
- Nasza firma szkoleniowo- doradcza została **założona i stale prowadzona jest przez doświadczoną i wykwalifikowaną liderkę** – Iwonę Firmanty- psycholożkę, socjolożkę, certyfikowaną coachkę i trenerkę. Na co dzień merytorycznie wspiera ona nasz Zespół oraz czuwa nad jakością i efektywnością świadczonych usług.

WYBRANE OPINIE NASZYCH KLIENTÓW:

- „Dzięki szkoleniu uczestnicy rozwinęli swoje kompetencje menedżerskie w zakresie rozmów planujących, monitorujących. Uczestnicy bardzo cenili sobie program szkolenia przygotowany pod potrzeby, uzupełniony o ich przykłady i ćwiczenia z ich codziennej rzeczywistości biznesowej. Marta jest trenerką, która szybko zbudowała relacje z uczestnikami szkolenia. Co najważniejsze szkolenie było zaprojektowane i poprowadzone w sposób maksymalizujący szanse przełożenia trenowanych umiejętności na codzienną pracę uczestników."
- „Jesteśmy w pełni usatysfakcjonowani, szkolenie w pełni spełniło nasze oczekiwania. Rekomendujemy korzystanie z sesji szkoleniowych realizowanych przez firmę Human Skills."
- „Polecam to szkolenie, jego zakres i treść przekazywanych informacji, a Marta tak ciekawie je prowadziła, że już czekam na kolejne."
- „Bardzo dobre szkolenie, powinno trwać kilka dni – oceniam na najwyższą notę."

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.

Z NASZEJ OFERTY KORZYSTAJĄ LIDERZY NA RYNKU:



ZESKANUJ I SPRAWDŹ

SZKOLENIA OTWARTE

Grow!

Wszystkie treści i materiały zawarte w tej publikacji, stanowią własność Human Skills i są utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631). Żadna jej część nie może być rozpowszechniana lub kopiowana w jakikolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny lub inny) bez pisemnej zgody autora.